

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Comune di residenza
E-mail

PAOLA ROSSI
PIACENZA
72prossi@gmail.com

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
12/01/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- settembre 1992 — giugno 1993 impiegata in azienda metalmeccanica per sostituzione impiegata amministrativa
- ottobre 1993- febbraio 1994 Collaborazione presso agenzia immobiliare per la ricerca di immobili da proporre ai clienti, gestione degli appuntamenti con clienti e studi tecnici, addetta al centralino.
- marzo 1994—febbraio 1998 impiegata presso Casa di Edizioni Musicali per tenuta contabilità, gestione dei contatti con i responsabili dei vari uffici SIAE di Roma per il deposito dei brani e la verifica dei corrispettivi dei diritti d'autore, spedizione del materiale musicale, organizzazione degli appuntamenti per gli impegni della sala di registrazione
 - da marzo 1998 ad oggi impiegata presso azienda di stoccaggio e trasporto rifiuti speciali/pericolosi come addetta nell'area logistica e bonifiche per organizzazione dei servizi presso i clienti, coordinamento e gestione del personale operativo e di ufficio, addetta alla segreteria bonifiche per gestione parte documentale di consuntivazione e di adempimento agli obblighi legislativi di tenuta registrazioni. Gestione delle pratiche transfrontaliere per le spedizioni dei rifiuti all'estero a partire dalla stesura e presentazione della notifica alle autorità italiane e straniere alla successiva fase di ottenimento delle fidejussioni richieste a garanzie delle spedizioni stesse (rilascio e svincoli). In supporto alla segreteria commerciale per la gestione delle offerte/contratti, inserimento richieste servizio con costante verifica dell'aggiornamento della documentazione riguardane Schede di Omologa e Certificati analitici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Diploma di Ragioniere Programmatore conseguito nel 1991 presso I.T.C.G.D. Romagnosi di Piacenza
 - Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'a.c. 1999/2000 con discussione della tesi su "La nuova disciplina di smaltimento dei rifiuti" presso Facoltà di Parma

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Responsabile tecnico delle aziende che effettuano la gestione dei rifiuti (Cat. 1-2-3-4-5), qualifica conseguita nel 2001
 - Capacità professionale per dirigere l'attività di trasporto di impresa operante nel settore dei trasporti di merci su strada per conto di terzi sul territorio nazionale e in campo internazionale, conseguita nel 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese e francese (scritto e parlato) a livello scolastico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Attitudine a lavorare per obiettivi
- Buone capacità comunicative
- Buone capacità organizzative
- Predisposizione al lavoro di gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Presidente del Consiglio di Zona di Piacenza dei Soci Attivi di Coop Alleanza 3.0

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZE INFORMATICHE-TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, access, power point), Internet e posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]


ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Buona conoscenza teorica e pratica normativa ADR per trasporto su
strada merci pericolose

PATENTE O PATENTI

B

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nedo P.' with a vertical line extending downwards from the end.